

คำร้องขอย้าย

เขียนที่

เขียนวันที่

เรื่อง คำร้องขอย้ายของข้าราชการ กรมการพัฒนาชุมชน

เรียน อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน

1. ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง ระดับ
ฝ่าย/กลุ่มงาน อำเภอ
จังหวัด/สำนัก/ศูนย์/กอง
อัตราเงินเดือน อายุ อายุราชการ
สถานภาพการสมรส
เบอร์โทรที่ติดต่อได้สะดวก

2. วุฒิการศึกษา (ให้ระบุวุฒิที่ใช้บรรจุและวุฒิที่ได้รับในปัจจุบัน)

1. วุฒิที่ได้รับ (ชื่อย่อ) สาขา

2. วุฒิที่ได้รับ (ชื่อย่อ) สาขา

3. วุฒิที่ได้รับ (ชื่อย่อ) สาขา

3. การผ่านหลักสูตรการฝึกอบรมของกรมการพัฒนาชุมชนหรือหลักสูตรเทียบเท่าที่กรมฯ กำหนดไว้

1. รุ่นที่ ชื่อหลักสูตร

2. รุ่นที่ ชื่อหลักสูตร

3. รุ่นที่ ชื่อหลักสูตร

4. ที่พักระหว่างปฏิบัติราชการ

5. ที่อยู่ถาวรของตนเอง

6. ปฏิบัติราชการสังกัด จังหวัด/สำนัก/กอง นี้

ตั้งแต่วันที่ รวมระยะเวลา

ก่อนที่จะมาดำรงตำแหน่งสังกัดปัจจุบันได้ดำรงตำแหน่งที่ จังหวัด/สำนัก/กอง

7. ข้าพเจ้ามีประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งตามลำดับ ดังนี้

1.

2.

3.

กรณีที่ไม่ได้รับการแต่งตั้ง (ย้าย) ไปดำรงตำแหน่งตามที่แจ้งข้อมูลข้างต้น ข้าพเจ้ามีความประสงค์

8. เหตุผลที่ขอย้าย

9. ประโยชน์ที่กรมฯ จะได้รับหากข้าพเจ้าได้ย้ายไปดำรงตำแหน่งใหม่

10. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงและตรงกับความจริงของข้าพเจ้าทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำร้องขอย้าย
()

11. ความเห็นผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น

<p>ความเห็นผู้บังคับบัญชา (พัฒนาการอำเภอ/หัวหน้าฝ่าย/ผู้อำนวยการกลุ่ม)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ)..... (.....)</p> <p>ตำแหน่ง...../...../.....</p>	<p>ความเห็นผู้บังคับบัญชา (นายอำเภอ/ผู้อำนวยการกอง/ผู้อำนวยการสำนัก)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ)..... (.....)</p> <p>ตำแหน่ง...../...../.....</p>
<p>ความเห็นผู้บังคับบัญชา (หน.ศูนย์ศึกษา/พัฒนาการจังหวัด)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ)..... (.....)</p> <p>ตำแหน่ง...../...../.....</p>	<p>ความเห็นผู้บังคับบัญชา (ผู้ว่าราชการจังหวัด)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ)..... (.....)</p> <p>ตำแหน่ง...../...../.....</p>

คำอธิบาย

1. ผู้ประสงค์ขอย้าย ต้องยื่นคำร้องตามแบบคำร้องที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนดเท่านั้น
2. กรมการพัฒนาชุมชนจะพิจารณาคำร้องขอย้ายประจำปี ปีละ 2 ครั้ง ในเดือนเมษายน และตุลาคม ของทุกปี
3. การยกเลิกคำร้องหรือขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดในคำร้องขอย้าย ให้ทำหนังสือเสนอผ่านผู้บังคับบัญชา ตามลำดับชั้น แจ้งให้กรมการพัฒนาชุมชนทราบ โดยด่วน
4. คำร้องขอย้ายทุกฉบับจะหมดอายุเมื่อสิ้นเดือนธันวาคม ของทุกปี